



**Protestantse
Kerk**

INVESTEREN IN FUNDAMENT

Beleidsplan Protestantse Gemeente te Maassluis

2013 – 2017

versie 1.0

Inhoudsopgave

VOORWOORD	2
1. INLEIDING	3
1.1 Aanleiding en werkwijze	3
1.2 Werkwijze	3
1.3 Uitgangssituatie	4
1.4 Relevante documenten	4
1.5 Versiebeheer beleidsplan	4
2. VISIE	5
3. COMMUNICATIE	6
3.1 Algemeen	6
3.2 Middelen	6
3.3 Interne communicatie	6
3.4 Externe communicatie	6
4. GEBOUWEN	8
4.1 Algemeen	8
4.2 Kerkgebouwen	8
4.3 Pastorieën	8
5. BETAALDE KRACHTEN EN VRIJWILLIGERS	9
5.1 Algemeen	9
5.2 Pastores	9
5.3 Koster	9
5.4 Kerkmusici	10
5.5 Vrijwilligersbeleid	10
6. FINANCIËN	11
6.1 Algemeen	11
6.2 Gezamenlijke verantwoordelijkheid	11
6.3 Kerkbalans	11
6.4 Collecten	11
6.5 Extra inkomsten en besparingen	12
6.6 Fondsen en stichtingen	12
7. BIJLAGEN	13
7.1 Organisatie	13
7.1.1 Algemeen	13
7.1.2. Samenstelling en taken van de Algemene Kerkenraad	13
7.1.3 College van Kerkrentmeesters	13
7.1.4 College van Diakenen	13
7.1.5 Wijkkerkenraden	13
7.1.6 Commissies	13
7.2 Ledenaantallen en prognoses	14
7.3 Meerjarenbegroting 2012-2016	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

VOORWOORD

Voor u ligt het beleidsplan van de Algemene Kerkenraad (AK) voor de periode 2013 tot 2017.

Dit document is het resultaat van een intensief traject van gesprekken in de AK die gevoerd zijn op basis van een concept dat is opgesteld door een beleidscommissie bestaande uit mevrouw Wilkes en de heren Bol en Van Vliet. Zij hebben door analyse van onder andere het vorige beleidsplan en de meerjarenbegroting en op basis van gesprekken met verschillende geledingen binnen de protestantse gemeente de basis gelegd voor dit plan. Wij zijn hen daar zeer erkentelijk voor.

Namens de AK,

J.D. Buurman (preses) en H. Nieman (scriba).

1. INLEIDING

1.1 Aanleiding en werkwijze

De Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Maassluis (PGM) heeft in haar vergadering van 13 januari 2011 een Beleidscommissie PGM 2012-2016 ingesteld. Het aflopen van het huidige beleidsplan in 2012 en de negatieve financiële vooruitzichten in de meerjarenramingen van het College van Kerkrentmeesters (CvK) waren hiervoor de aanleiding. De commissie kreeg als opdracht mee te onderzoeken welke maatregelen er noodzakelijk zijn om een financieel gezonde en sluitende exploitatie van de PGM te realiseren. Deels door bezuinigingen aan te geven, maar ook door aan te geven waar er nog mogelijkheden liggen om de inkomsten te vergroten. Daarbij zoekend naar de balans tussen ideaal en realiteit in het licht van een krimpende gemeente in Maassluis. Deze krimp wordt over de jaren zichtbaar gemaakt in de bijlage over de ledenaantallen.

1.2 Werkwijze

De commissie heeft voor het opstellen van het concept gebruik gemaakt van verschillende documenten en een groot aantal oriënterende gesprekken gevoerd met het moderamen van het College van Diakenen (CvD), de penningmeesters van het CvK, de voorzitter van het CvK, de moderamenleden van de wijken, de predikanten, de voorzitter van de AK, de Financiële Controle en Adviescommissie (FCA), de Vereniging van Kerkrentmeesterlijk Beheer (VKB), het Regionaal College voor de Behandeling van Beheerszaken (RCBB), het Landelijk Diensten Centrum (LDC) en de Classis.

Op 23 juni 2011 heeft de commissie het conceptbeleidsplan gepresenteerd aan de AK. Vervolgens heeft de AK het conceptbeleidsplan voorgelegd aan de wijkkerkenraden, de colleges en de FCA met het verzoek om een inhoudelijke reactie. In de maanden hierna zijn in de vergaderingen van de AK deze reacties besproken.

Daarbij is aan het licht gekomen dat we als PGM voor ingrijpende keuzes geplaatst worden in de komende jaren. Alle betrokkenen zijn er van doordrongen dat het diepgaande doordenking en intensief overleg vergt om te komen tot een aanvaardbaar toekomstperspectief, waarbij de beschikbare (financiële) middelen in solidariteit op een evenwichtige manier worden aangewend. Rekening houdend met de diversiteit die de PGM kent in haar wijkgemeenten.

Besloten is het gesprek over de verdeling van de predikantsplaatsen voort te zetten in het najaar van 2012. Dit heeft geleid tot een opdracht die aan drie vertegenwoordigers van de wijkgemeenten om met een voorstel te komen dat op een breed draagvlak kan rekenen en dat recht doet aan de eigenheid van de wijken en tegelijk de krimp gelijkmatig verdeelt.

De uitkomsten daarvan zijn in november en december besproken in de wijkkerkenraden en de algemene kerkenraad en toegevoegd aan het eerdere concept beleidsplan.

- In het beleidsplan worden de voornemens aan een jaar/kwartaal gekoppeld
- Het beleidsplan wordt ieder jaar in september geëvalueerd en waar nodig bijgesteld

1.3 Uitgangssituatie

Binnen de Protestantse gemeente te Maassluis zijn drie wijkgemeenten te onderscheiden:

- Wijkgemeente Iona met twee voltijds predikanten voor 1300 pastorale eenheden
- Wijkgemeente Grote Kerk met een voltijds predikant en een deeltijd bijstand in het pastoraat voor 680 pastorale eenheden
- Wijkgemeente Koningshof met twee voltijds predikanten voor 1090 pastorale eenheden, waarbij aangetekend dat één van de predikanten voor een deel van zijn tijd beschikbaar is voor wijkoverstijgende activiteiten die in het bijzonder gericht zijn op de jongeren en de groep tussen 25 en 45 jaar.

1.4 Relevante documenten

Documenten die in nauwe relatie staan met dit beleidsplan zijn de plaatselijke regelingen van de Algemene Kerkenraad en de wijkkerkenraden. Daarnaast de meerjarenbegroting.

1.5 Versiebeheer beleidsplan

Versie	Datum	Status
0.1	23-06-2011	Presentatie werkgroep Conceptbeleidsplan 2012-2016.
0.2	14-06-2012	Na diverse AK-vergaderingen en genomen besluiten over conceptbeleidsvoornemens. Presentatie herschreven conceptbeleidsplan 2013-2017. Indien akkoord ter informatie naar de wijkkerkenraden, colleges en FCA.
0.3	13-09-2012	Opdracht voor het formuleren van pastoresbeleid. Gereed voor eind 2012.
0.4	17-01-2013	Verwerking van pastoresparagraaf. Voorbereiding van presentatie van het concept en het horen van de gemeente.
1.0	07-03-2013	Algemene Kerkenraad gaat akkoord met het beleidsplan na het horen van de gemeente op 31 januari

2. VISIE

De kerk heeft als roeping en taak om het Woord van God, het Evangelie van Jezus Christus, te verkondigen aan iedereen die op de weg komt van de kerk. De kerk wil dienstbaar zijn aan de noden, vragen en zingeving van mensen. De Protestantse Gemeente te Maassluis wil een gemeenschap zijn voor mensen die geloven in Jezus Christus. Die eenheid mag in de verscheidenheid voorop staan en is de verbindende schakel tussen de wijkgemeenten die ieder op hun eigen wijze vorm en inhoud aan deze roeping geven.

De AK ondersteunt de gemeente in zijn geheel, de afzonderlijke wijkgemeenten en allen die bij het kerkelijk werk betrokken zijn:

- In hun betrokkenheid op God, op elkaar en op de wereld;
- In het getuigenis van Jezus Christus;
- In de dienst van gerechtigheid en barmhartigheid.

De Algemene Kerkenraad scheidt op basis van solidariteit ruimte voor de verschillende wijkgemeenten. Deze verscheidenheid wordt gezien als een voordeel omdat die ruimte biedt voor verschillende geloofsbelevingen en manieren van kerkzijn. Op deze wijze hopen en geloven we als PGM dat wij veel mensen in Maassluis kunnen aanspreken met het evangelie.

Naast ruimte voor de verscheidenheid wil de AK ook de eenheid bevorderen door samenwerking tussen de verschillende wijken te stimuleren. Dit doet zij door het gesprek gaande te houden tussen de wijkgemeenten en te zoeken naar mogelijkheden van samenwerking die een bijdrage kunnen leveren aan een gezonde financiële positie.

Eén van de doelen voor de komende beleidsperiode is om tot een sluitende begroting te komen. Waarbij het beginsel van solidariteit tussen de wijken belangrijk uitgangspunt blijft, naast een reële verdeling van de financiële middelen over de verschillende wijken.

De AK verlangt dat de samenwerking op diaconaal terrein zich zal uitbreiden, evenals op het gebied van jeugdactiviteiten.

Daarnaast acht de AK het van wezenlijk belang dat er een gerichter gezamenlijk communicatieplan komt waarbij de diverse middelen en media op elkaar worden afgestemd.

- | |
|--|
| <p>➤ De Algemene Kerkenraad heeft als vast agendapunt de vraag naar de wijze van samenwerken tussen de wijken vanaf 2012/4</p> |
|--|

3. COMMUNICATIE

3.1 Algemeen

De kerk heeft een boodschap voor de wereld en wil deze kenbaar maken. Daarnaast wil de kerk overbrengen dat zij er als gemeenschap wil zijn voor mensen in vreugde en verdriet. Hoe de kerk functioneert en hoe de gemeente zichtbaar is in de omgeving is in grote mate afhankelijk van vormen van communicatie. Communicatie is een breed begrip. Het gaat niet alleen om informatie overbrengen, het gaat ook om luisteren en een wisselwerking tussen zender en ontvanger. Ook in een kerkelijke organisatie zal communicatie op een systematische en weloverwogen manier moeten worden aangepakt om het beoogde effect te hebben.

3.2 Middelen

De PGM heeft tot dusver de volgende communicatiemiddelen tot haar beschikking: het gezamenlijke kerkblad Kerkwijzer (leden kunnen zich hierop abonneren), een gezamenlijke website, wijkbladen en de plaatselijke huis-aan-huisbladen. Kerkradio voor het beluisteren van de kerkdiensten is alleen bereikbaar voor abonnees. In 2011 is de website geheel opnieuw vormgegeven en is de inhoud aanpast. Ook de lay-out van Kerkwijzer is gemoderniseerd. Daarnaast is als proef gestart met een Kerkwijzer Special, een geïllustreerd blad met achtergrondartikelen bij bepaalde geloofszaken en kerkelijke feesten en interviews met mensen over hun kerkenwerk en geloof. Dit blad komt twee maal per jaar uit en wordt verspreid onder alle leden van de PGM en ligt op een aantal openbare plekken in Maassluis.

3.3 Interne communicatie

Doordat de PGM een geheel is van afzonderlijke wijkgemeenten en een aantal bredere colleges is goede onderlinge communicatie noodzakelijk. De AK fungeert als ontmoetingsplaats en wil goede onderlinge verstandhoudingen stimuleren.

De samenwerking tussen de drie wijken op met name pastoraal gebied (zie voor verdeling pastorale krachten hoofdstuk 5) krijgt verder vorm, in het afstemmen en waar mogelijk integreren van activiteiten. De wijken dienen daartoe ook actiever onderling te communiceren over plannen en zaken die anderen raken. De AK stelt een werkgroep in die bekijkt welke activiteiten van de drie wijken zich goed lenen voor samenwerking.

3.4 Externe communicatie

Om samenhang tussen de verschillende onderdelen van de PGM beter voor het voetlicht te brengen is een communicatieplan nodig waarin geregeld wordt op welke manier er naar buiten toe gecommuniceerd wordt over bepaalde zaken en wie daarvoor verantwoordelijk is. Tevens wordt daarin aangegeven wat de eigen ruimte van de wijken is om zich naar buiten toe te presenteren. Ook zullen de verschillende middelen op elkaar moeten worden afgestemd. En zal verkend moeten worden op welke manier de gemeente nieuwe sociale media (Twitter, Facebook) kan inzetten. Er dienen voorwaarden te worden geformuleerd als het gaat om adverteren via kerkelijke kanalen. De AK wil hiervoor een werkgroep in het leven roepen die een communicatieplan zoals hierboven beschreven gaat opstellen en de coördinatie gaat voeren over het (gezamenlijke) communicatiebeleid.

- De AK neemt beslissing over voortzetting en financiering van Kerkwijzer Special 2013/1
- De AK stelt een werkgroep aan die de samenwerking tussen de drie wijken bevordert. 2013/1
- De AK stelt een werkgroep communicatie aan met vertegenwoordigers uit de verschillende wijken. De werkgroep coördineert de verschillende manieren van communicatie en zorgt voor afstemming van de verschillende media. En rapporteert aan de AK. Geeft gevraagd en ongevraagd advies. 2013/1
- De AK vraagt deze werkgroep een communicatiebeleidsplan op te stellen. In dit plan gaat het over o.a. de huisstijl, website, kerkblad, persberichten, sociale media, publicaties rond Actie Kerkbalans en anderen financiële acties, brieven die naar de leden gaan. 2013/1

4. GEBOUWEN

4.1 Algemeen

De PGM is eigenaar van de Groote Kerk en de Immanuëlkerk, en vier pastorieën. Van de Stichting Koningshof wordt op zondag een grote zaal voor de kerkdiensten met bijzalen voor de nevendiensten gehuurd. Wijkgemeente Koningshof maakt incidenteel gebruik van een ruimte in het gebouw Het Kompas (van de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt) aan de Ibisstraat voor wijkactiviteiten. Wijkgemeente Groote Kerk kan voor wijkactiviteiten gebruik maken van gebouw De Schans (ondergebracht in een aparte stichting). De Diaconie is eigenaar van het pand Veerstraat 13.

4.2 Kerkgebouwen

Het uitgangspunt blijft dat iedere wijkgemeente ruimte ter beschikking heeft voor de eigen kerkdiensten, vergaderingen en verschillende groepsactiviteiten.

De Groote Kerk en de Immanuëlkerk vormen met hun exploitatie een substantieel deel van de begroting. Er zal nadrukkelijk gekeken moeten naar manieren waarop de kosten kunnen worden teruggedrongen. Tegelijkertijd zal gewerkt moeten worden aan het meer benutten van de multifunctionaliteit van beide gebouwen. Dit kan door de voorwaarden voor verhuur opnieuw op te stellen en waar mogelijk te verruimen.

Daarnaast dient de mogelijkheid van een stichting 'Vrienden van de Groote Kerk' te worden uitgewerkt. Deze stichting dient om donateurs te werven voor de instandhouding van de kerk als gezichtsbepalend gebouw voor Maassluis. We denken dat Maassluisers en Maassluise bedrijven te motiveren moeten zijn om een bijdrage te leveren aan het onderhoud van de kerk.

Door de wijkkerkenraad Groote Kerk zal onderzocht worden of er een goedkopere alternatieve locatie is voor de avonddiensten in de winter van wijkgemeente Groote Kerk.

4.3 Pastorieën

Het CvK zal onderzoek doen naar de financieel meest aantrekkelijk manier (eigendom of huren) om pastorieën te beheren.

- Het CvK wordt gevraagd om een onderzoek te doen naar kostenbesparing bij de exploitatie van de kerkgebouwen (o.a. stookgedrag bijstellen). 2013/1
- De kerkgebouwen dienen meer als multifunctionele ruimtes benut te worden. AK en CvK stellen (nieuwe) voorwaarden op voor verhuur en gebruik 2013/1
- AK werkt mogelijkheid tot oprichten van een stichting 'Vrienden van de Groote Kerk' uit 2013/1
- Het CvK onderzoekt verschillende mogelijkheden voor het beheer van de pastorieën en presenteert haar bevindingen met een advies aan de AK 2013/3

5. BETAALDE KRACHTEN EN VRIJWILLIGERS

5.1 Algemeen

De kerk is een organisatie waarin het werk vooral door vrijwilligers wordt gedaan. Dat is en blijft een groot goed. Het vraagt echter wel om gericht beleid. Zowel wat betreft de omgang met de huidige vrijwilligers als de werving van toekomstige. Daarnaast dient de gemeente blijf te geven van goed werkgeverschap in de omgang met betaalde krachten. Het is zaak om deze zaken regelmatig tegen het licht te houden door gesprekken met betrokkenen.

5.2 Pastores

Van oudsher nemen predikanten een belangrijke plaats in in de protestantse kerken. Daarnaast biedt de recente geschiedenis de mogelijkheid van de inzet van kerkelijk werkers als professionele krachten in de gemeente. Met het oog op de huidige tendens van krimp van het aantal leden en de daarmee samenhangende beperkingen in financiële middelen zal er gezocht moeten worden naar een verantwoorde invulling op dit terrein. Duidelijk is dat de huidige bezetting van vijf voltijds predikanten niet vol te houden is in de komende jaren. Maar op welke manier de krimp vertaald moet worden richting de verschillende wijken is geen gemakkelijke opgave.

Nadrukkelijk wordt geprobeerd om niet alleen de cijfers leidend te laten zijn voor de koers voor de komende jaren, maar ook het verlangen om te komen tot meer eenheid en samenwerking, met respect voor de verscheidenheid en rekening houdend met de levensvatbaarheid van wijken.

In de komende jaren zal worden toegewerkt naar een situatie die bereikt dient te zijn op 31 december 2015. Dan hebben de protestantse wijkgemeenten Iona en Koningshof 3,0 fte formatie. Zij verdelen de inzet van de predikanten in onderling overleg.

De hervormde wijkgemeente Groote Kerk heeft in die situatie 1,0 fte formatie, waarvan 0,3 fte voor activiteiten in de andere twee wijken. Hoe dat vorm dient te krijgen zal in de komende jaren nader worden uitgewerkt.

Verder geldt dat wijkgemeente Groote Kerk te allen tijde kan beroepen, ook als in de andere wijken nog geen 3,0 fte is bereikt. Deze tijdelijke extra formatie wordt uit het vermogen betaald.

Bij vertrek van één van de vier predikanten uit Iona of Koningshof wordt de vacature niet ingevuld; er kan pas beroepen worden als de formatie van 3,0 fte daartoe ruimte geeft. Als in Iona of Koningshof een vacature ontstaat voordat de predikant van de Groote Kerk invulling kan geven aan de 0,3 fte, wordt een kerkelijk werker (0,3 fte) aangesteld totdat bovengenoemde inzet van de predikant van de Groote Kerk mogelijk is.

Het beroep op een nieuwe predikant wordt uitgebracht door de wijkkerkenraad, na toestemming van de AK. De andere wijkkerkenraden adviseren over het profiel en zijn vertegenwoordigd in de beroepingscommissie. Het profiel van de predikanten sluit nauw aan bij de identiteit van de wijkgemeente waarin deze werkzaam is. Gegeven zijn activiteiten voor andere wijken geldt in het bijzonder voor de predikant van de hervormde wijkgemeente Groote kerk dat hij een open houding heeft en ervaren is in samenwerken met protestantse wijken.

5.3 Kosten

De PGM heeft momenteel twee betaalde koster in dienst met verschillende contracten. In de komende periode zal bekeken moeten worden hoe de gemeente met deze functies in de toekomst om zal kunnen en moeten gaan.

5.4 Kerkmusici

Om een goede en verantwoorde invulling te kunnen geven aan de eredienst zijn gekwalificeerde kerkmusici nodig. Het is een goede zaak om voorwaarden te scheppen die de continuïteit van de kwaliteit van de kerkmuziek waarborgt. Dat betekent concreet dat daar financiën voor beschikbaar moeten blijven en in geval van optredende vacatures zal het streven moeten zijn naar gelijkwaardige vervanging.

Naast de kerkmusici die voornamelijk worden ingezet voor de begeleiding van de samenzang door middel van het orgel, zijn er ook andere manieren van begeleiding in beeld gekomen (te denken valt aan de jongerenband Impulse, maar ook aan de Maranatha Singers). Het is zaak om de omgang en inzet daarvan in beleid vast te leggen om de continuïteit te garanderen.

5.5 Vrijwilligersbeleid

Zoals gezegd staat of valt het meeste werk in de gemeente door de inzet van veel vrijwilligers. De omgang daarmee is in eerste instantie een zaak van de wijkgemeenten en van de AK, het CvK of CvD in zoverre het gaat om vrijwillige taken die ten behoeve van de AK of het geheel van de PGM verricht worden (te denken valt bijvoorbeeld aan de ledenadministratie). Het is echter zaak om eenduidigheid te zoeken in de omgang met vrijwilligers. Daartoe is het goed als de wijken onderling overleg voeren over hoe zij om gaan met de werving, begeleiding en afhechting van vrijwilligers. Daarnaast is het goed als er voorwaarden worden opgesteld als het gaat over vrijwilligersvergoedingen en wie daarvoor in aanmerking komen.

- | | |
|---|--------|
| ➤ De AK stelt een werkgroep in die concreet uitwerkt hoe de inzet van 0,3 fte van de predikant van wijkgemeente Groote kerk in de andere wijken er uit zou kunnen zien. | 2013/1 |
| ➤ Het CvK komt met een advies voor het beleid ten aanzien van betaalde kosteren. | 2015/1 |
| ➤ De AK stelt (financiële) voorwaarden op als basis voor het beleid ten aanzien van kerkmusici | 2013/2 |
| ➤ De AK inventariseert hoe het vrijwilligersbeleid bij de verschillende wijken en colleges is vormgegeven en geeft leiding aan de afstemming op elkaar | 2013/3 |
| ➤ Het CvK brengt advies uit over de mogelijkheden van vrijwilligersvergoedingen | 2013/3 |

6. FINANCIËN

6.1 Algemeen

De hiervoor besproken beleidsthema's staan niet los van de beschikbare financiën, maar hebben daar juist alles mee te maken. Een teruglopend ledenaantal en daardoor een steeds smallere basis die de oplopende kosten moet dragen, maken dat een realistisch beleid nodig is, waarbij keuzes gemaakt moeten worden in wat wel en ook wat niet meer te doen.

Echter dat kan en hoeft niet het hele verhaal te zijn. In de kerk leven we van hoop, soms tegen de klippen op. En we geloven dat de kerk als zodanig nog steeds bestaansrecht heeft als middel om mensen met God in contact te brengen. Daarom mag er ook vertrouwen zijn dat het mogelijk is om (nieuwe) financiën aan te boren die het kerk-zijn in Maassluis mogelijk blijven maken.

6.2 Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Om een grotere betrokkenheid van de wijken bij de financiële zaken te bewerken is het voornemen om de wijkkerkenraden in hun geheel uit te nodigen bij de presentatie van de begrotingen van het CvK en CvD. Omgekeerd zullen de wijkkerkenraden hun plannen en voornemens tijdig communiceren met het CvK en CvD zodat deze daarvan op de hoogte zijn en ook kunnen aangeven of deze zaken haalbaar zijn binnen de gegeven financiële kaders.

6.3 Kerkbalans

Analyse van de cijfers in vergelijking met die van vergelijkbare protestantse gemeenten laat zien dat Maassluis goed in de pas loopt en zelfs in de hoogste scores voorkomt als het gaat om gemiddeld geefgedrag. Dat betekent dat een algemene oproep om meer te geven niet veel kans van slagen heeft. Ervaringen van anderen kerkelijke gemeenten laten zien dat wanneer echter gericht actie wordt ondernomen naar bepaalde doelgroepen er nog wel vooruitgang te boeken valt. Te denken valt aan het apart benaderen van leden die 18 jaar worden en dan voor het eerst zelf worden aangeschreven om mee te gaan dragen. Een persoonlijke benadering met uitgebreidere informatie zal meer resultaat boeken dan dezelfde algemene brief die alle leden krijgen. En zo zijn er nog meer doelgroepen te onderscheiden. De landelijke Vereniging voor Kerkrentmeesterlijk Beheer is bij een dergelijke opzet behulpzaam door het materiaal "Kerkbalans – nieuwe stijl". Het is een goede zaak om hier verder mee aan de slag te gaan.

6.4 Collecten

Het is goed mogelijk om voor diaconale collecten duidelijk gerichte informatie over de doelen te geven. Dat ligt voor de collecten voor de kerk lastiger. Toch loont het de moeite om, als zich een concreet doel aandient, ook hier zoveel mogelijk te werken met gerichte informatie. Zolang de financiële situatie het niet toelaat, zullen de landelijk geadviseerde collecten voor niet-diaconale doelen achterwege gelaten worden.

6.5 Extra inkomsten en besparingen

Het schenken aan de kerk via notariële akte en legaten zal de komende jaren meer bevorderd worden dan voorheen is gebeurd. De Werkgroep Geldwerving zal hiervoor actief voorlichting blijven geven en mensen verder helpen die van deze mogelijkheden gebruik willen maken.

Er is inmiddels een Werkgroep Bijzondere Activiteiten ingesteld, die o.a. als taak heeft inkomsten te verwerven via een bazaar of andere acties.

De plaatselijke regeling geeft aan dat de AK tijd, plaats en aantal kerkdiensten in overleg met de wijkkerkenraden bepaalt. In dat kader wordt er naar gestreefd om het aantal gastpredikanten voor de avonddiensten en bijzondere diensten te verminderen.

6.6 Fondsen en stichtingen

Alle fondsen binnen de wijken zijn transparant en inzichtelijk. Verantwoording vindt plaats naar het College van Kerkrentmeesters. Fondswerving door de wijken voor specifieke doelen wordt gestimuleerd, maar er is altijd afstemming met het College van Kerkrentmeesters.

Het fonds Titus van wijkgemeente Groote Kerk wordt ondergebracht bij het College van Kerkrentmeesters en komt toe aan de algemene middelen van de Protestantse Gemeente Maassluis.

De stichting De Schans staat formeel geheel los van de Protestantse Gemeente Maassluis. De kerkenraad van de wijkgemeente Groote Kerk brengt het gesprek over samenwerking met de PGM op gang.

- De wijkkerkenraden zijn aanwezig bij de presentatie van de begrotingen
2012/4
- De wijkkerkenraden maken hun beleidswensen kenbaar bij het CvK
2013/2
- Er wordt meer doelgroep gericht gewerkt met de Actie Kerkbalans
2013
- De AK voert jaarlijks overleg met de Werkgroep Geldwerving en de
Werkgroep Bijzondere Activiteiten
2013/1
- De landelijke collecten voor niet-diaconale doelen worden doorgevoerd
als er geen sprake is van een tekort
- Het fonds Titus wordt toegevoegd aan de algemene middelen
2013/2

7. BIJLAGEN

7.1 Organisatie

7.1.1 Algemeen

Deze bijlage geeft in het kort de structuur, verdeling van taken en verhoudingen weer van de Algemene Kerkenraad (AK), het College van Kerkrentmeesters (CvK), het College van Diakenen (CvD), de wijkkerkenraden (wkr-en) en een aantal commissies. Deze zaken zijn uitgebreid terug te vinden in de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland en de plaatselijke regelingen van de AK en wkr-en.

7.1.2. Samenstelling en taken van de Algemene Kerkenraad

De samenstelling van de AK is een afspiegeling van de wijken en de ambten die in de gemeente vertegenwoordigd zijn. De wijkkerkenraden zien er op toe dat voor elk ambt een secundus wordt aangewezen. Voorzitter en secretaris kunnen boventallige leden zijn. De leden in de AK zitten er zonder last of ruggespraak.

De taken van de AK zijn die zoals in de kerkorde aangegeven. Plus daarbij de opdracht om jaarlijks een ambtsdragersbijeenkomst te organiseren met het oog op het voortgaande onderlinge geloofsgesprek, de onderlinge ontmoeting en het bouwen aan eenheid. De AK dient te overleggen met de wijkkerkenraden over tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten en de invulling van de dienstroosters voor predikanten.

7.1.3 College van Kerkrentmeesters

De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden berust bij de AK, maar deze vertrouwt de vermogensrechtelijke aangelegenheden toe aan het CvK. Het CvK opereert daarbij binnen de grenzen van het beleid van de AK en stelt een meerjarenbegroting op op basis van dat beleid. Om adequaat te kunnen reageren op nieuwe ontwikkelingen is het nodig dat er goed en regelmatig overleg is tussen AK en CvK.

7.1.4 College van Diakenen

Als gemeente van Christus heeft de PGM een verantwoordelijkheid naar allen die verzorging en bescherming nodig hebben. Deze taak is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van het CvD, die de uitvoering delegeert aan de wijkdiakenen. Het College van Diakenen (CvD) coördineert de wijkoverstijgende diaconale activiteiten. Het CvD is een zelfstandige rechtspersoon, die de PGM in alle vermogensrechtelijke zaken van diaconale aard vertegenwoordigt. Het beleidsplan van de CvD wordt afgestemd op het beleidsplan van de AK en heeft bij voorkeur dezelfde looptijd.

7.1.5 Wijkkerkenraden

De wijkkerkenraden voeren zoals de kerkorde aangeeft in principe alle taken uit die een kerkenraad uitvoert in een eenduidige situatie met uitzondering van de specifiek in de kerkorde genoemde taken die aan de AK zijn toebedeeld en andere taken die door middel van afspraken zijn gedelegeerd aan de AK. Elke wijkgemeente heeft een eigen beleidsplan dat is afgestemd op het beleidsplan van de AK.

7.1.6 Commissies

De AK laat zich bijstaan door een aantal commissies. De Financiële Controle en Adviescommissie kan alle geledingen van PGM adviseren over financiële aangelegenheden. Het Jeugdouderlingenuitvoerend orgaan brengt jaarlijks in de AK-vergadering verslag uit van de werkzaamheden en de plannen voor het komende jaar.

7.2 Ledenaantallen en prognoses

PGM - wijken	Aantal huisadressen per wijk				
	PGM	PGM	PGM	PGM	PGM
	16-11-2007	eind 2008	16-11-2009	16-11-2010	16-11-2011
Centrum-GK	871	814	744	730	703
Centrum-IK	460	470	473		
iona				1424	1354
Oost-De Ark	1153	1088	994		
Koningshof	1285	1286	1170	1148	1122
Totaal	3769	3658	3381	3302	3179
Vermindering		111	277	79	123

Aantal huisadressen per wijk

Prognose 2012-2017 : 2,5% per jaar ledenverlies

Wijkgemeenten	PGM	PGM	PGM	PGM	PGM	PGM
	1-1-2012	1-1-2013	1-1-2014	1-1-2015	1-1-2016	1-1-2017
Groote Kerk	700	683	665	649	633	617
iona	1350	1316	1283	1251	1220	1189
Koningshof	1120	1092	1065	1038	1012	987
Totaal	3170	3091	3013	2938	2865	2793
Vermindering	9	79	77	75	73	72

Prognose aantal leden PGM 2012 - 2017 : 2,5% per jaar verlies

Groote Kerk	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	01-16	67	65	64	62	61
16-45	262	255	249	243	237	231
45-65	368	359	350	341	333	324
65 en ouder	479	467	455	444	433	422
	1176	1147	1118	1090	1063	1036

iona	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	01-16	257	251	244	238	232
16-45	663	646	630	615	599	584
45-65	774	755	736	717	699	682
65 en ouder	795	775	756	737	718	700
	2489	2427	2366	2307	2249	2193

Koningshof	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	01-16	145	141	138	134	131
16-45	557	543	529	516	503	491
45-65	821	800	780	761	742	723
65 en ouder	576	562	548	534	521	508
	2099	2047	1995	1945	1897	1849

Totaal PGM	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	01-16	469	457	446	435	424
16-45	1482	1445	1409	1374	1339	1306
45-65	1963	1914	1866	1819	1774	1730
65 en ouder	1850	1804	1759	1715	1672	1630
	5764	5620	5479	5342	5209	5079

